



Trámite de Admisión

Consiste en el registro que los interesados en la oferta educativa de las Universidades Politécnicas de Control Estatal deben de realizar para presentar el examen de admisión de ingreso.



Comprobante de Preinscripción



Pase de Ingreso al Examen de admisión





Guía de estudios para el examen de admisión

El trámite lo pueden realizar todos los aspirantes que deseen participar en el proceso de selección para ingresar a las carreras que oferta la Universidad Politécnica de Oaxaca y que cubran los requisitos establecidos en la convocatoria.

EN CASO DE TENER
ALGUNA DUDA NO DUDES
EN COMUNICARTE CON
EL ÁREA DE CONTROL
ESCOLAR



 (722) 9182018

 d.control.escolar@upotzolotepec.edu.mx

 Universidad Politécnica de Oaxaca

TRÁMITE DE ADMISIÓN

Procedimiento para la preinscripción

- 1** El aspirante consulta la convocatoria oficial para admisión en los diferentes medios de difusión.
- 2** El aspirante acude al Área de Finanzas de la Universidad con original y dos juegos de copias del Formato Universal de Pago y del recibo de pago para su validación. Posterior a este paso, el aspirante se dirige al Departamento de Control Escolar.
- 3** Una vez en el departamento de Control Escolar, el aspirante entrega la documentación requerida para proceder a la preinscripción.
- 4** El responsable del Departamento de Control Escolar recibe la documentación para su cotejo.
- 5** El responsable de Control Escolar le entrega al aspirante su comprobante de preinscripción y proporcione el link de acceso a CENEVAL para que termine el proceso de registro e imprima su pase de ingreso al examen de admisión el cual le indica la fecha y hora, posteriormente descarga la Guía de Estudios, y le indica la fecha y hora del examen de admisión.

Requisitos

Documentos a presentar en original y una copia: (Si el documento original presenta información por ambos lados, sacar la copia por ambos lados).

- 1** Certificado Total de Estudios de Educación Media Superior, legalizado en su caso o Constancia de Estudios Vigente.
- 2** Acta de Nacimiento certificada, legible y con vigencia de un año.
- 3** Clave única de Registro de Población (CURP).
- 4** Identificación Oficial. (INE, licencia para conducir, pasaporte, credencial escolar con fotografía). En caso de ser menor de edad, deberá presentar identificación oficial del padre o tutor.
- 5** Comprobante domiciliario vigente. (CFE, Teléfono o Documento expedido por el Municipio).
- 6** Dos fotografías tamaño infantil, recientes en blanco y negro, mate, fondo blanco, perfil tres cuartos, cabello recogido para dejar al descubierto las orejas, camisa o blusa blanca, saco oscuro. Las mujeres sin maquillaje. Los hombres sin barba ni bigote. (NO INSTANTÁNEAS).

Documentos a presentar en original y dos copias:



Formato universal de pago con el trámite por pagar.



Recibo de pago del formato universal de pago.

Requisitos para presentar el examen de admisión.

- Pase de ingreso al examen.
- Lápiz No. 2, goma y sacapuntas.
- Calculadora con funciones básicas.



No esta permitido el uso de teléfonos.

¿Cómo realizo el pago?

Ingresas al Portal de “Servicios al Contribuyente” del Gobierno del Estado de México:
<https://sfpya.edomexico.gob.mx/recaudacion/index.jsp>

En la sección “Organismo auxiliar” y selecciona la que dice “Universidad Politécnica de Otzolotepec”.

Completa las secciones que dicen “Datos personales” y “Domicilio”. En la sección de datos personales hay un apartado que dice “No. Control” coloca el número uno.

En la sección “Servicios”, en el apartado “Tipo” selecciona la opción “Exámenes” y en el apartado que dice “Concepto” selecciona la opción “Derecho de examen de admisión”. En ese momento se indicará el monto económico por cubrir. En el espacio que dice “Cantidad” coloca el No. 1, ya que solo puedes solicitar una preinscripción. Aparecerá un cuadro que muestra el resumen de las acciones en este paso.

Verifica que en la sección “Datos de la contribución” los datos sean los correctos. Si no es así, cancela la operación y vuelve a iniciar el procedimiento. Si los datos son correctos, dirígete a la sección “Pago en ventanilla” e imprime tu “Formato Universal de Pago”. Una vez impreso tu comprobante, cierra las ventanillas.

El pago del trámite deberá realizarse en efectivo acudiendo a las ventanillas de las instituciones autorizadas que se muestran en tu “Formato Universal de Pago”. (no utilices la opción de pago en línea).

Por último, saca dos fotocopias al formato universal de pago y dos fotocopias al recibo de tu pago.